

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБДОУ
«Остерский детский сад «Солнышко»
от 31.08.2023 № 92

Положение
о рабочей программе
педагогов и узких специалистов
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Остерский детский сад «Солнышко»

Принято на Педагогическом совете
Протокол от 31.08.2023 № 1

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе педагогов и узких специалистов (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями от 11.01.2023 года;
- Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральным законом от 24.09.2022 N 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статьи 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России № 1028 от 25.11.2022 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 № 71847);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1155 от 17.10.2013 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями от 8 ноября 2022 года;
- Приказом Минпросвещения России № 373 от 31 июля 2020 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 1 декабря 2022 года;
- Указом Президента Российской Федерации № 809 от 9 ноября 2022 г. «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования по обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Остерский детский сад «Солнышко» (далее ДОУ) и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов и специалистов.

1.2. Рабочая программа педагога (узкого специалиста) (далее – РП) является неотъемлемой частью образовательной программы дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения

«Остерский детский сад «Солнышко». Она определяет модель организации образовательного процесса в группах, ориентирована на личность воспитанников конкретной группы и основывается на ФГОС.

- 1.3. За полнотой и качеством реализации РП осуществляется должностной контроль старшего воспитателя.
- 1.4. Положение о РП вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении Положения» и действует до внесения изменения.
- 1.5. Положение считается пролонгированным на следующий период, если не было изменений и дополнений.

2. Цели и задачи рабочей программы педагогов и узких специалистов

2.1. Цель РП: моделирование образовательной деятельности по реализации ОП ДО МБДОУ «Остерский детский сад «Солнышко» с учетом реальных условий, образовательных потребностей и особенностей развития воспитанников каждой дошкольной группы.

2.2. Задачи РП:

- регламентирует деятельность педагогических работников ДОУ;
- конкретизирует цели и задачи образовательной деятельности в каждой дошкольной группе;
- определяет планируемые результаты освоения детьми рабочей программы в каждой дошкольной группе;
- определяет объем и содержание образовательного материала, который предлагается воспитанникам каждой дошкольной группы для освоения;
- способствует совершенствованию вариативных форм, способов, методов и сред реализации ОП ДО МБДОУ «Остерский детский сад «Солнышко», которые специфичны для конкретного возраста и (или) контингента детей каждой дошкольной группы;
- определяет организационные аспекты образовательного процесса каждой дошкольной группы.

3. Порядок работы РП

3.1. Разработка и утверждение РП относится к компетенции ДОУ и реализуется ею самостоятельно.

3.2. РП составляется на основе ОП ДО МБДОУ «Остерский детский сад «Солнышко» для каждой конкретной укомплектованной дошкольной группы на каждый учебный год.

3.3. РП разрабатывают воспитатели, работающие в паре в одной дошкольной группе совместно с другими педагогами, работающими с детьми данного дошкольного возраста.

4. Структура рабочей программы педагогов и узких специалистов

4.1. Структура РП в соответствии с требованиями ФГОС ДО включает следующие разделы:

- целевой раздел;
- содержательный раздел;

- организационный раздел.

4.2. Титульный лист РП должен содержать:

- полное название ДОУ;
- грифы «Утверждено приказом руководителя ДОУ», «Рассмотрено и принято: на заседании педагогического совета (дата, номер протокола);
- название РП с указанием конкретной группы, ее направленности, режима освоения и года реализации;
- перечисление разработчиков РП с указанием фамилий и инициалов педагогов, их должностей;
- город, год разработки.

4.3. Содержание РП располагается на втором листе с указанием страниц.

5. Рабочая программа педагога

Титульный лист

Содержание

Целевой раздел программы:

- Пояснительная записка
- Цели и задачи реализации программы
- Принципы и подходы к формированию программы
- Планируемые результаты освоения программы (целевые ориентиры)
- Целевые ориентиры, сформулированные в ФГОС ДО.
- Целевые ориентиры (часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений)

Содержательный раздел программы

- Содержание психолого-педагогической работы
- Описание образовательной деятельности в соответствии с образовательными областями (обязательная часть и часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений):
 - Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»
 - Образовательная область «Познавательное развитие»
 - Образовательная область «Речевое развитие»
 - Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»
 - Образовательная область «Физическое развитие»
- Проектирование образовательного процесса
- Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик
- Перспективное планирование по образовательным областям Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников
- Взаимодействие с МБОУ «Остерская средняя школа» и социумом
- Способы и направления поддержки детской инициативы

Организационный раздел.

- Материально-техническое обеспечение программы
- Режим дня
- Учебный план по ОП ДО

- Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий
 - Организация развивающей предметно-пространственной образовательной среды
 - Требования к развивающей предметно-пространственной образовательной среде.
 - Развивающая предметно-пространственная образовательная среда (часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений)
- Методическое обеспечение Программы
- Мониторинг образовательного процесса в детском саду

6. Рабочая программа инструктора по физической культуре

Целевой раздел

- Пояснительная записка
- Цели и задачи реализации Программы
- Принципы и подходы к формированию Программы
- Значимые для разработки и реализации Программы характеристики
- Планируемые результаты освоения воспитанниками Программы
- Целевые ориентиры, сформулированные в ФГОС ДО.
- Целевые ориентиры образования в раннем возрасте
- Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования
- Целевые ориентиры (часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений)

Содержательный раздел

- Содержание психолого-педагогической работы ДОУ
- Содержание образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»
- Содержание образовательной области «Познавательное развитие»
- Содержание образовательной области «Речевое развитие»
- Содержание образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»
- Содержание образовательной области «Физическое развитие» (обязательная часть).
- Содержание образовательной области «Физическое развитие» (часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений).
- Формы, способы, методы и средства реализации Программы в области физического развития
- Проектирование образовательного процесса
- Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик
- Особенности образовательной деятельности разных видов
- Культурные практики
- Перспективное планирование од по физической культуре
- Особенности взаимодействия со специалистами ДОУ и с семьями воспитанников
- Способы и направления поддержки детской инициативы

Организационный раздел

- Материально-техническое обеспечение программы

- Режим дня
- Учебный план по ОП ДО
- Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий
- Организация развивающей предметно-пространственной образовательной среды
- Требования к развивающей предметно-пространственной образовательной среде.
- Развивающая предметно-пространственная образовательная среда (часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений)
- Методическое обеспечение Программы
- Мониторинг образовательного процесса в детском саду

7. Рабочая программа музыкального руководителя

Целевой раздел

- Пояснительная записка
- Цели и задачи реализации Программы
- Принципы и подходы к формированию Программы
- Значимые для разработки и реализации Программы характеристики
- Планируемые результаты освоения воспитанниками Программы
- Целевые ориентиры, сформулированные в ФГОС ДО.
- Целевые ориентиры образования в раннем возрасте
- Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования
- Целевые ориентиры (часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений)

Содержательный раздел

- Содержание психолого-педагогической работы ДОУ
- Содержание образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»
- Содержание образовательной области «Познавательное развитие»
- Содержание образовательной области «Речевое развитие»
- Содержание образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»
- Содержание образовательной области «Физическое развитие» (обязательная часть).
- Содержание образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (Музыка) (часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений).
- Формы, способы, методы и средства реализации Программы в области физического развития
- Проектирование образовательного процесса
- Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик
- Особенности образовательной деятельности разных видов
- Культурные практики

- Комплексно-тематическое планирование од по музыкальному развитию
- Особенности взаимодействия со специалистами ДООУ и с семьями воспитанников
- Преемственность МБДОУ «Остерский детский сад «Солнышко» и МБОУ Остерская средняя школа
- Способы и направления поддержки детской инициативы

Организационный раздел

- Материально-техническое обеспечение программы
- Режим дня
- Учебный план
- Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий
- Организация развивающей предметно-пространственной образовательной среды
- Требования к развивающей предметно-пространственной образовательной среде.
- Развивающая предметно-пространственная образовательная среда (часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений)
- Программно-методическое обеспечение реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (Музыка)
- Мониторинг образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (Музыка)

8. Рабочая программа педагога - психолога

Целевой раздел

- Пояснительная записка
- Цели и задачи реализации рабочей программы педагога-психолога МБДОУ
- Принципы построения рабочей программы
- Значимые характеристики
- Возрастные особенности и новообразования дошкольного детства
- Характеристика возрастных особенностей воспитанников
- Планируемые результаты освоения воспитанниками основной образовательной программы ДО
- Целевые ориентиры, сформулированные в ФГОС ДО.
- Целевые ориентиры образования в раннем возрасте
- Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования
- Система оценки результатов освоения Программы

Содержательный раздел

- Содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми образовательных областей
- Проектирование образовательного процесса
- Направления деятельности педагога-психолога
- Психологическое сопровождение детей раннего возраста при адаптации в ДООУ
- Психологическое сопровождение подготовки детей к началу школьного обучения

- Методы, приемы, формы
- Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик
- Способы и направления поддержки детской инициативы
- Взаимодействие с семьями воспитанников
- Взаимодействие педагога-психолога со специалистами ДООУ в условиях реализации ФГОС

Организационный раздел

- Материально-техническое обеспечение программы
- Режим дня
- Циклограмма рабочего времени. Критерии результативности психолого-педагогического сопровождения в ДООУ
- Требования к развивающей предметно-пространственной образовательной среде
- Методическое обеспечение Программы
- Мониторинг образовательного процесса в детском саду

9. Оформление РП

5.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12. Страницы РП нумеруются.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также, как и листы приложения.

Приложения представляются в виде таблиц.

Список методических материалов строится в соответствии с образовательными областями, с указанием города и названия издательства, года выпуска.

10. Утверждение РП

РП анализируется и корректируется старшим воспитателем.

РП рассматривается и принимается на заседании педагогического совета.

РП утверждается ежегодно в начале учебного года приказом руководителя ДООУ.

При несоответствии РП установленным Положением требованиям руководитель ДООУ накладывает резолюцию о необходимости ее доработки с указанием конкретного срока исполнения.

11.Хранение РП

РП находится в методическом кабинете ДООУ в течение учебного года и хранится там до окончания образовательных отношений с родителями (законными представителями) воспитанников данной дошкольной группы.

По окончании образовательных отношений с родителями (законными представителями) воспитанников данной дошкольной группы РП хранится в соответствии с общими требованиями к хранению управленческой документации, установленными в ДООУ.

В течение периода действия РП к ним имеют доступ все педагогические работники и администрация ДООУ.